

出願手続き

(1)出願

出願は、「インターネット出願の利用手順」(2ページ)を参照してください。

(2)出願書類

各入試区分ごとに必要な書類は下表のとおりですので、間違いのないよう準備をしてください。

- ①・③・④の※1以外は本学所定の用紙を本学の出願書類ダウンロードサイトからプリントアウトして使用してください。
(プリンターを用意できない方は、コンビニエンスストアのネットプリントサービス等をご利用ください。)

★出願書類ダウンロードサイト:

<https://www.osaka-aoyama.ac.jp/examination/downloads/>



入試	学科	日程	① 入学志願票	② 推薦書	③ 調査書 (厳封)	④ その他
総合型選抜	健康栄養学科	A・B	○	-	○	○※1
		C	○	-	○	-
	看護学科	B・C	○	-	○	-
	子ども教育学科	A・B	○	-	○	○※1
C		○	-	○	-	
学校推薦型選抜(指定校推薦)	全学科	-	○	○	○	○※2
学校推薦型選抜(公募制推薦)		A・B	○	○	○	-
スポーツ推薦入試		-	○	○	○	-
一般選抜		A・B・C	○	-	○※3	-
社会人入試		-	○	-	-	○※4

※1 課題レポート(健康栄養学科、子ども教育学科)。出願認定「可」の方に詳細を同封します。

※2 志望理由書(看護学科)

※3 奨学金チャレンジ制度(16ページ参照) 適用者は、調査書の提出は不要。

※4 社会人入試の④「その他」必要書類については17ページを参照。

● 手書き記入をする書類で温度により色が変化するインクは使用不可とする。

①入学志願票

本学ホームページよりインターネット出願を行い、入学志願票をプリントアウトしてください(A4版、縦、カラー・モノクロどちらでも可)。

②推薦書

本学の出願書類ダウンロードサイトからA4用紙(縦)でプリントアウトした用紙により出身学校長が作成したもの。

③調査書(厳封のこと)

- 高等学校卒業(見込)者は、文部科学省所定の様式を使用し、出身高等学校で作成し、学校長が証明したもの。
 - ・総合型選抜・学校推薦型選抜(指定校推薦)・学校推薦型選抜(公募制推薦)・スポーツ推薦入試において、令和4年3月卒業見込者は、第3学年1学期(2学期制の高等学校は第3学年前期、春学期)までについて記載してあるもの。
 - ・高等専門学校(3年次修了)の見込者はその旨が明記されている調査書を提出すること。
 - ・一般選抜において、令和4年3月卒業見込者は、出願時より3ヶ月以内に作成されたもの。
- ※在学期間中に留学経験がある場合も出身高等学校の調査書のみ提出すること。
- 高等学校卒業程度認定試験合格(見込)者又は旧大学入学資格検定試験合格者は合格(見込)証明書及びその合格成績証明書をもって調査書に代える。但し免除科目がある場合は、高等学校の調査書又は成績証明書を添付すること。
- 法令で定められた高等学校の指導要録等の保存期間(卒業後5年)を経過している者は、調査書に代えて卒業証明書のみ提出すること。
- 外国の高等学校卒業(見込)者は当該高等学校の卒業(見込)証明書、成績証明書の原本を提出すること。

総合型選抜・学校推薦型選抜(公募制推薦)を複数回受験する場合は、最初の受験時に提出した調査書を流用するので、2度目以降は不要。

一般選抜を複数回受験する場合は、最初の受験時に提出した調査書を流用するので、2度目以降は不要。

※ただし、総合型選抜・学校推薦型選抜(公募制推薦)を受験して、一般選抜を受験する場合は、改めて提出すること。

※いずれの場合も調査書以外の書類は改めて提出すること。